

TATACARA PERMOHONAN STOK SECARA ATAS TALIAN (ONLINE)

1. Layari Laman Web Portal Sistem Pemantauan Pengurusan Aset (SPA) di :

- <http://spakkm.moh.gov.my/portalSpa> atau
- <http://10.22.120.83/portalspa>

The screenshot shows the SPA portal login page in Internet Explorer. The address bar is highlighted with a red box and contains the URL <http://spakkm.moh.gov.my/portalSpa/login.cfm>. The page features the Malaysian coat of arms and the title "Sistem Pemantauan Pengurusan Aset Kerajaan Malaysia". A navigation menu includes "UTAMA", "SISTEM", "PENERBITAN", "BANTUAN", and "MUAT TURUN". The main content area is titled "Kementerian Kesihatan Malaysia" and includes a description of the SPA system, a grid of icons for various functions, and a list of links on the right side. The system description states: "Sistem Pemantauan Pengurusan Aset (SPPA) adalah aplikasi yang dibangunkan untuk tujuan kawalan dan pemantauan aset bagi semua kementerian dan jabatan di Malaysia." The list of links includes: "Laporan Eksekutif", "Pengurusan Aset Alih", "Pengurusan Stor", "Aduan Kerosakan Peralatan", "KNOWLEDGBASE", "SPPA Ticketing System (STS)", and "e-Learning SPA". At the bottom, there is a footer with the text "Sistem ini dibangunkan mengikut kaedah kawalan pengurusan aset dan stor yang dikeluarkan oleh Perbendaharaan Malaysia (Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007 Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan dan Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2009 Tatacara Pengurusan Stor)". The taskbar shows the system time as 10:43 AM on 3/10/2015. A blue circular stamp is visible in the bottom right corner with the text "BAH PEROLEHAN DAN PENSIJIAHAN KEMENTERIAN KESIHATAN".

2. Klik pada 'Modul Pengurusan Stor' .

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer
http://spakkm.moh.gov.my/portalSpa/login.cfm

Kata Nama Kata Laluan **LOG MASUK**

Sistem Pemantauan Pengurusan Aset Kerajaan Malaysia

UTAMA SISTEM PENERBITAN BANTUAN MUAT TURUN

Kementerian Kesihatan Malaysia

Klik di sini → **Pengurusan Stor**

Laporan Eksekutif
Pengurusan Aset Alih
Pengurusan Stor
Master Listing
Mohon Stok
Status Permohonan
Pemeriksaan Stok
Verifikasi Stok

Aduan Kerosakan Peralatan
KNOWLEDGEBASE
SPPA Ticketing System (STS)
e-Learning SPA

Sistem Pemantauan Pengurusan Aset (SPPA) adalah aplikasi yang dibangunkan untuk tujuan kawalan dan pemantauan aset bagi semua kementerian dan jabatan di Malaysia.

Sistem ini dibangunkan mengikut kaedah kawalan pengurusan aset dan stor yang dikeluarkan oleh Perbendaharaan Malaysia (Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007 Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan dan Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2009 Tatacara Pengurusan Stor)

Done | Internet | Protected Mode: Off | 10:48 AM 3/10/20



3. Klik pada 'Mohon Stok' .

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer
http://spakkm.moh.gov.my/portalSpa/login.cfm

Kata Nama Kata Laluan **LOG MASUK**

Sistem Pemantauan Pengurusan Aset Kerajaan Malaysia

UTAMA SISTEM PENERBITAN BANTUAN MUAT TURUN

Kementerian Kesihatan Malaysia

Master Listing
Mohon Stok

Klik di sini

Sistem Pemantauan Pengurusan Aset (SPPA) adalah aplikasi yang dibangunkan untuk tujuan kawalan dan pemantauan aset bagi semua kementerian dan jaja Malaysia.

Sistem ini dibangunkan mengikut kaedah kawalan pengurusan aset dan stor yang dikeluarkan oleh Perbendaharaan Malaysia (Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2007 Tatacara Pengurusan Aset Alih Kerajaan dan Pekeliling Perbendaharaan Bil. 5 Tahun 2009 Tatacara Pengurusan Stor)

Internet | Protected Mode: Off 100% 11:00 AM 3/10/2015



3. Skrin akan bertukar kepada 'Modul Permohonan Stok'
4. Sila masukkan No. Kad Pengenalan tuan/puan dan tekan 'Enter'

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer

http://spakkm.moh.gov.my/portalSpa/login.cfm#

Kata Nama Kata Laluan **LOG MASUK**

Sistem Pemantauan Pengurusan Aset Kerajaan Malaysia

UTAMA SISTEM PENERBITAN BANTUAN MUAT TURUN

Kementerian Kesihatan Malaysia

Permohonan Stok

MAKLUMAT PEMOHON

No. Kad Pengenalan: * enter selepas dimasukkan

Nama:

Jawatan:

Bahagian:

PILIH STOK

Isi No. Kad Pengenalan di sini dan tekan 'Enter'

Laporan Eksekutif

Pengurusan Aset Alih

Pengurusan Stok

Master Listing

Mohon Stok

Status Permohonan

Pemeriksaan Stok

Verifikasi Stok

Aduan Kerosakan Peralatan

KNOWLEDGBASE

SPPA Ticketing System (STS)

e-Learning SPA

Done

Internet | Protected Mode: Off

11:1 3/10

BAH PERUMPAHAN DAN PENSIKATAN KEMENTERIAN KESIHATAN

5. Sila pastikan maklumat anda betul dan kemudian klik pada 'PILIH STOK'

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer
http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/login.cfm#

Kata Nama Kata Laluan **LOG MASUK**

Sistem Pemantauan Pengurusan Aset Kerajaan Malaysia

UTAMA SISTEM PENERBITAN BANTUAN MUAT TURUN

Kementerian Kesihatan Malaysia

Permohonan Stok

MAKLUMAT PEMOHON

No. Kad Pengenalan: * 852963123578 enter selepas dimasukkan
Nama: PEGAWAI STOR BPPs
Jawatan: PEGAWAI STOR BPPs
Bahagian: Perolehan dan Penswastan

PILIH STOK

Klik di sini

Semak Maklumat Anda

Laporan Eksekutif
Pengurusan Aset Alih
Pengurusan Stok
Master Listing
Mohon Stok
Status Permohonan
Pemeriksaan Stok
Verifikasi Stok
Aduan Kerosakan Peralatan
KNOWLEDGEBASE
SPPA Ticketing System (STS)
e-Learning SPA

Done Internet | Protected Mode: Off 100% 1:58 PM 3/19/2015



6. Satu (1) lagi Skrin untuk ' Permohonan Barang – (Pengguna) ' terpapar pada skrin anda.
7. Anda perlu menukarkan ' Pilih Stor ' kepada 'Stor Utama : SU-BPP-STOR UTAMA BAHAGIAN PEROLEHAN DAN PENSWASTAAN'

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/login.cfm##

File Edit View Favorites Tools Help

Portal SPA - V4.4.1

Kata Nama Kata Laluan

LOG MASUK

Permohonan Barang - (Pengguna)

Nama Pemohon PEGAWAI STOR BPPs

Jawatan PEGAWAI STOR BPPs

Bahagian Perolehan dan Penswastaaan

Mohon Stok Dari Stor **Pilih Stor**

Kod Stok Barang

Kategori Barang

Sub-Kategori

Jenis

Perihal Barang

Unit Barang

Kuantiti Barang Dipohon 0

Catatan

SIMPAN TUTUP

Tukar 'Pilih Stor' kepada 'Stor Utama : SU-BPP-STOR UTAMA BAHAGIAN PEROLEHAN DAN PENSWASTAAN'

Peralatan

KNOWLEDGEBASE

SPPA Ticketing System (STS)

e-Learning SPA

Perolehan dan Penswastaaan

Laporan Eksekutif

Pengurusan Aset Alih

Pengurusan Stor

MAKLUMAT PEMOHON

No. Kad Pengenalan: * 85296

Nama: PEGA

Jawatan: PEGA

Bahagian: Perole

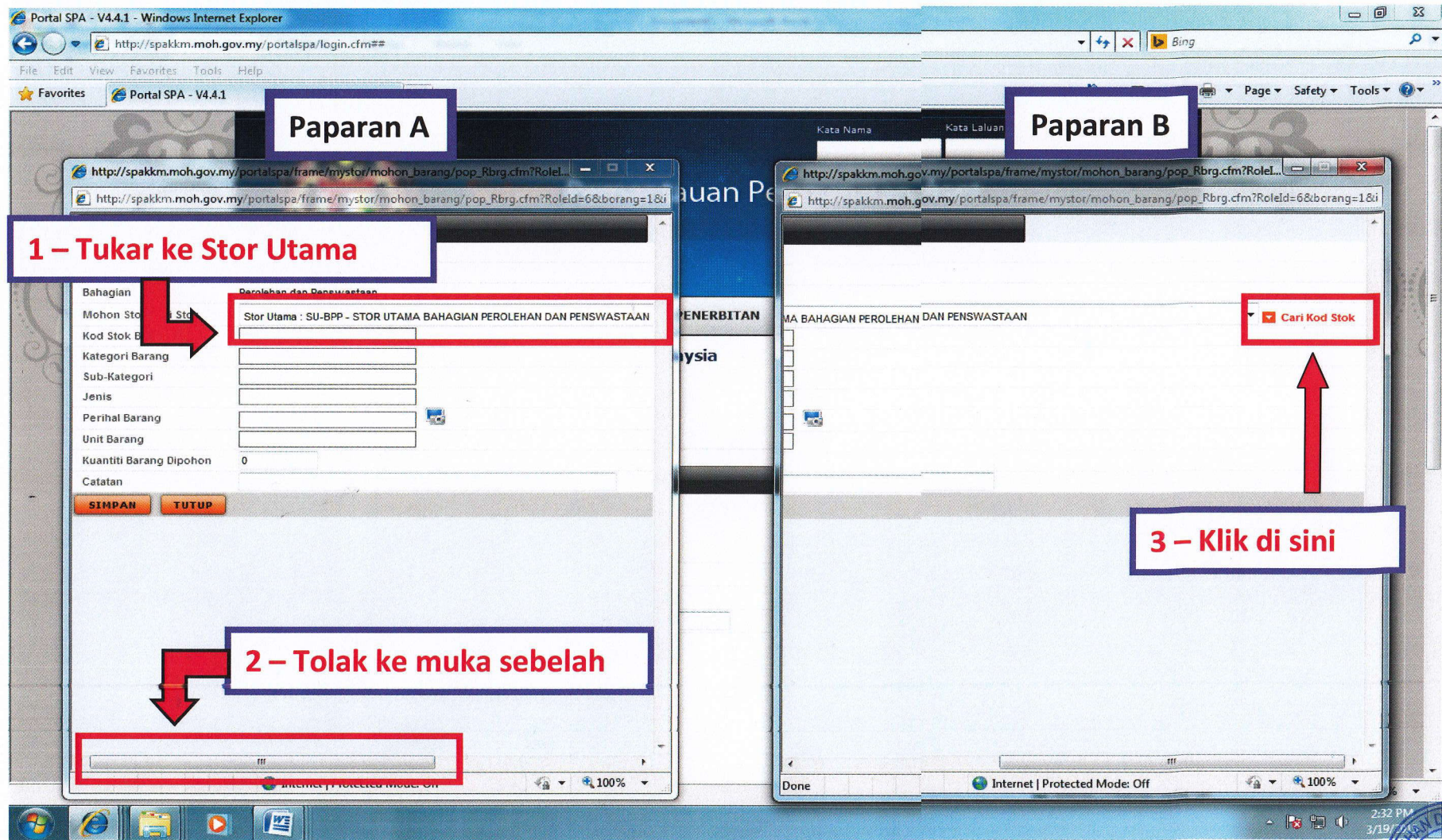
PILIH STOK

Internet | Protected Mode: Off

2:11 PM 3/19/2015



- 8. Paparan A
 - 1 - Ikut Tatacara No. 7
 - 2 – Tolak ke paparan sebelah kanan
- 9. Paparan B
 - Klik pada 'Cari Kod Stok'



10. Anda boleh membuat carian mengikut 'No. Kod Stok' atau 'Nama Stok' dan tekan pada Stok yang hendak dipohon.

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/login.cfm##

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/frame/mystor/mohon_barang/catalognew.cfm?storid=12&request=1...

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/frame/mystor/mohon_barang/catalognew.cfm?storid=12&request=1&reqStorid=1&aut

Carian :

Halaman 1

Nama Stor : STOR UTAMA BAHAGIAN PEROLEHAN DAN PENSWASTAAN

Bil	Kod Stok	Perihal Barangan	Jumlah
1	104-001-010-0006	ALAT GANTI KELENGKAPAN KOMPUTER : MOUSE AND KEYBOARD MOUSE (USB)	6
2	114-004-004-0010	MINUMAN DI PROSES : AIR BERSIH AIR MINERAL 230ML	13
3	101-007-001-0001	ALAT PENCUCIAN : PENYAPU DAN PENYODOK SAMPAH PENYAPU BULU AYAM	9
4	101-002-004-0100	ALAT TULIS KOMPUTER : DAKWAT INKJET DAN DESKJET HEWLETT PACKARD (HP) INK NO 18 (4936) BLACK	0
5	101-002-004-0101	ALAT TULIS KOMPUTER : DAKWAT INKJET DAN DESKJET HEWLETT PACKARD (HP) INK NO 18 (4937) CYAN	4
6	101-002-004-0103	ALAT TULIS KOMPUTER : DAKWAT INKJET DAN DESKJET HEWLETT PACKARD (HP) INK NO 18 (4938) MAGENTA	6
7	101-002-004-0102	ALAT TULIS KOMPUTER : DAKWAT INKJET DAN DESKJET HEWLETT PACKARD (HP) INK NO 18 (4939) YELLOW	2
8	101-002-002-0001	ALAT TULIS KOMPUTER : MEDIA PENYIMPANAN DATA COMPACT DISC RECORDABLE (CDR) 700MB	35
9	101-002-002-0005	ALAT TULIS KOMPUTER : MEDIA PENYIMPANAN DATA COMPACT DISC REWRITABLE (CDRW) 700MB	10
10	101-002-002-0009	ALAT TULIS KOMPUTER : MEDIA PENYIMPANAN DATA DISKET 2HD	80
11	101-002-002-0013	ALAT TULIS KOMPUTER : MEDIA PENYIMPANAN DATA THUMBDRIIVE 8 GB	8
12	101-002-003-1117	ALAT TULIS KOMPUTER : TONER LASER JET PENCETAK CARTRIDGE HP OFFICEJET 7110 (BLACK) 932XL	1
13	101-002-003-1118	ALAT TULIS KOMPUTER : TONER LASER JET PENCETAK CARTRIDGE HP OFFICEJET 7110 (CYAN) 933XL	1
14	101-002-003-1119	ALAT TULIS KOMPUTER : TONER LASER JET PENCETAK CARTRIDGE HP OFFICEJET 7110 (MAGENTA) 933XL	1
15	101-002-003-1116	ALAT TULIS KOMPUTER : TONER LASER JET PENCETAK CARTRIDGE HP OFFICEJET 7110 (YELLOW) 933XL	1

LOG MASUK

UTAMA

MAKLUMAT

No. Kad Pengesahan

Nama:

Jawatan:

Bahagian:

PILIH STOK

Laporan Eksekutif

Pengurusan Aset Alih

Pengurusan Stor

Aduan Kerosakan Peralatan

KNOWLEDGEBASE

SPPA Ticketing System (STS)

e-Learning SPA

2 - Klik di sini

1 - Buat Carian mengikut No. Kod Stok atau Nama Stok



11. Sila semak Nama Stok yang telah dipilih

12. Isikan jumlah kuantiti yang diperlukan.

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/login.cfm#

File Edit View Favorites Tools Help

Portal SPA - V4.4.1

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/frame/mystor/mohon_barang/pop_Rbrg.cfm?RoleL...

http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/frame/mystor/mohon_barang/pop_Rbrg.cfm?RoleId=6&barang=1&i

Permohonan Barang - (Pengguna)

Nama Pemohon	PEGAWAI STOR BPPs
Jawatan	PEGAWAI STOR BPPs
Bahagian	Perolehan dan Penswastaan
Mohon Stok Dari Stor	Stor Utama : SU-BPP - STOR UTAMA BAHAGIAN PEROLEHAN DAN PENSWASTAAN
Kod Stok Barang	104-001-010-0006
Kategori Barang	BEKALAN ALAT GANTI
Sub-Kategori	ALAT GANTI KELENGKAPAN KOMP
Jenis	MOUSE AND KEYBOARD
Perihal Barang	MOUSE (USB)
Unit	UNIT
Kuantiti Barang Dipohon	0

Sila semak Nama Stok yang dipohon

Sila isi kuantiti yang diperlukan dan klik 'SIMPAN'

LOG MASUK

Laporan Eksekutif

Pengurusan Aset Alih

Pengurusan Stor

Master Listing

Mohon Stok

Status Permohonan

Pemeriksaan Stok

Verifikasi Stok

Aduan Kerosakan Peralatan

KNOWLEDGEBASE

SPPA Ticketing System (STS)

e-Learning SPA

Internet | Protected Mode: Off

Internet | Protected Mode: Off

5:24 PM 3/19/2011

BALAI PEROLEHAN DAN PENSWASTAAN KEMENTERIAN KESIHATAN

13. Jika telah selesai memohon, klik pada 'CANCEL', dan

jika anda ingin memohon untuk stok yang lain klik pada 'OK' dan langkah dari perkara No. 9

The screenshot displays the Portal SPA - V4.4.1 interface. A central dialog box titled "Message from webpage" asks "Tambah barang lagi?" (Add more items?). The dialog has two buttons: "OK" and "Cancel".

Two red text boxes with arrows pointing to the dialog buttons provide instructions:

- Left box: **Jika anda ingin memohon stok yang lain, klik 'OK'** (If you want to request stock that is different, click 'OK').
- Right box: **Jika anda telah selesai memohon, klik 'CANCEL'** (If you have finished requesting, click 'CANCEL').

The background shows a form for stock requests with fields for "No. Kad Peng", "Nama", "Jawatan", "Bahagian", "Tel. H/P", "Tel. Pejabat", "Alamat E-Mail", "Tarikh Bekalan", and "Catatan". A "TAMBAH BARANG" button is at the bottom of the form. The sidebar menu includes "Pengurusan Stor", "Aduan Kerosakan Peralatan", "KNOWLEDGEBASE", "SPPA Ticketing System (STS)", and "e-Learning SPA".



14. Sila semak permohonan anda pada maklumat yang dipaparkan,

Jika hendak menambah untuk stok yang lain, klik ' **TAMBAH BARANG** '

15. Jika tiada apa lagi pertambahan, klik ' **HANTAR PERMOHONAN** ' .

Portal SPA - V4.4.1 - Windows Internet Explorer
http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/login.cfm##

File Edit View Favorites Tools Help

Portal SPA - V4.4.1

UTAMA SISTEM PENERBITAN BANTUAN MUAT TURON

Kementerian Kesihatan Malaysia

Permohonan Stok

MAKLUMAT PEMOHON

No. Kad Pengenalan :* 852963123578
Nama : PEGAWAI STOR BPPS
Jawatan : PEGAWAI STOR BPPs
Bahagian : Perolehan dan Penswastaaan
Tel. H/P : cth: 013-3213298
Tel. Pejabat : cth: 03-8902980
Alamat E-Mail :
Tarikh Bekalan Dikehendaki : 19/03/2015
Catatan :

TAMBAH BARANG

Jika anda ingin memohon stok yang lain, klik ' **TAMBAH BARANG** '

Mohon Stok Dari Stor : STOR UTAMA BAHAGIAN PEROLEHAN DAN PENSWASTAAAN

Bil.	Perihal	Kod	Bil. Mohon	Unit	Catatan
1	AIR BERSIH AIR MINERAL 230ML	114-004-004-0010	13	BOTOL	

Jumlah Item : 13

HANTAR PERMOHONAN

Sila semak Nama Stok yang dipohon

Laporan Eksekutif
Pengurusan Aset Alih
Pengurusan Stok
Master Listing
Mohon Stok
Status Permohonan
Pemeriksaan Stok
Verifikasi Stok
Aduan Kerosakan Peralatan
KNOWLEDGEBASE
SPPA Ticketing System (STS)
e-Learning SPA

Done

Klik di sini

Internet | Protected Mode: Off

100%

5:41 PM
3/19/2015

BAHAGIAN PEROLEHAN DAN PENSWASTAAAN
KEMENTERIAN KESIHATAN

16. Permohonan anda telah Berjaya dihantar.

17. Anda telah selesai memohon stok alatulis secara 'online'

The screenshot shows the Portal SPA - V4.4.1 website in Internet Explorer. The browser address bar shows the URL: [#](http://spakkm.moh.gov.my/portalspa/login.cfm). The website header includes navigation tabs: UTAMA, SISTEM, PENERBITAN, BANTUAN, and MUAT TURUN. The main content area displays the logo of the Kementerian Kesihatan Malaysia. A red-bordered dialog box titled "Message from webpage" is centered on the screen, containing a warning icon and the text: "Permohonan stok telah berjaya dihantar." with an "OK" button. A large red arrow points from a text box at the bottom left towards the dialog box. The text box contains the text: "ANDA TELAH SELESAI MEMOHON STOK ALATULIS SECARA 'ONLINE'". The right sidebar contains several menu items: Laporan Eksekutif, Pengurusan Aset Alih, Pengurusan Stor, Master Listing, Mohon Stok, Status Permohonan, Pemeriksaan Stok, Verifikasi Stok, Aduan Kerosakan Peralatan, KNOWLEDGEBASE, SPPA Ticketing System (STS), and e-Learning SPA. The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date 3/19/2011 and time 5:45 PM.

